

# Tuto Loiretek : Comment activer l'accès aux ressources numériques pour les usagers de ma bibliothèque ?

La Médiathèque départementale du Loiret propose à **tout usager inscrit dans une bibliothèque ou médiathèque du Loiret** de découvrir des ressources numériques variées : films, livres, presse, musique, formations en ligne, ressources pour la jeunesse.

## Comment confirmer l'inscription de vos usagers aux ressources numériques ?

Lorsqu'un usager fait une demande d'inscription aux ressources numériques de la Médiathèque départementale, il lui est demandé d'indiquer la bibliothèque de proximité dans laquelle il est inscrit. C'est en effet à cette dernière de vérifier que l'utilisateur est bien inscrit dans sa structure et de lui donner accès aux ressources numériques.

### Etape 1 :



### Dernières publications



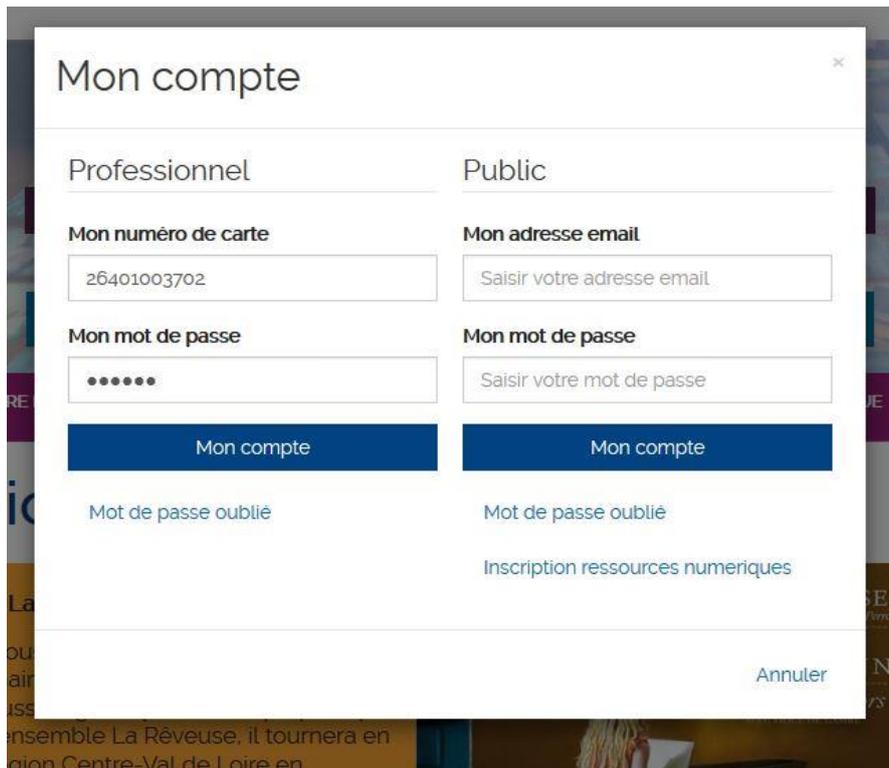
LE NUMÉRIQUE

Presse	Savoir	Espace enfants
Cinéma	Musique	Littérature

ACCÈS DIRECT

Lorsque vous recevez un mail vous informant qu'un de vos usagers souhaite avoir accès aux ressources numériques de la Médiathèque départementale, connectez-vous tout d'abord sur "Mon compte" en haut à droite de la page d'accueil.

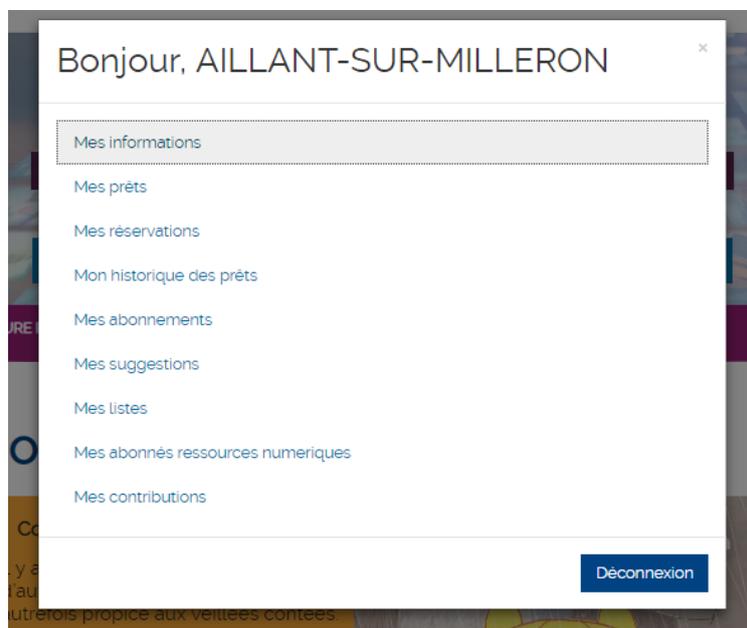
## Étape 2 :



The screenshot shows a login window titled "Mon compte" with a close button (X) in the top right corner. It is divided into two columns: "Professionnel" on the left and "Public" on the right. Under "Professionnel", there are fields for "Mon numéro de carte" (containing "26401003702") and "Mon mot de passe" (with masked characters). Under "Public", there are fields for "Mon adresse email" (containing "Saisir votre adresse email") and "Mon mot de passe" (containing "Saisir votre mot de passe"). Both columns have a blue "Mon compte" button and a "Mot de passe oublié" link. The "Public" column also has an "Inscription ressources numériques" link. An "Annuler" button is located at the bottom right of the window.

Identifiez-vous avec votre numéro de carte de prêt et votre mot de passe habituel.

## Étape 3 :



The screenshot shows a user profile menu titled "Bonjour, AILLANT-SUR-MILLERON" with a close button (X) in the top right corner. The menu lists several options: "Mes informations" (highlighted with a dotted border), "Mes prêts", "Mes réservations", "Mon historique des prêts", "Mes abonnements", "Mes suggestions", "Mes listes", "Mes abonnés ressources numériques", and "Mes contributions". A blue "Déconnexion" button is located at the bottom right of the menu.

Une fois identifié, cliquez sur le nom de votre structure en haut à droite de la page d'accueil pour accéder à votre compte. Puis cliquez sur "Mes abonnés ressources numériques" pour gérer les inscriptions de vos usagers aux ressources numériques.

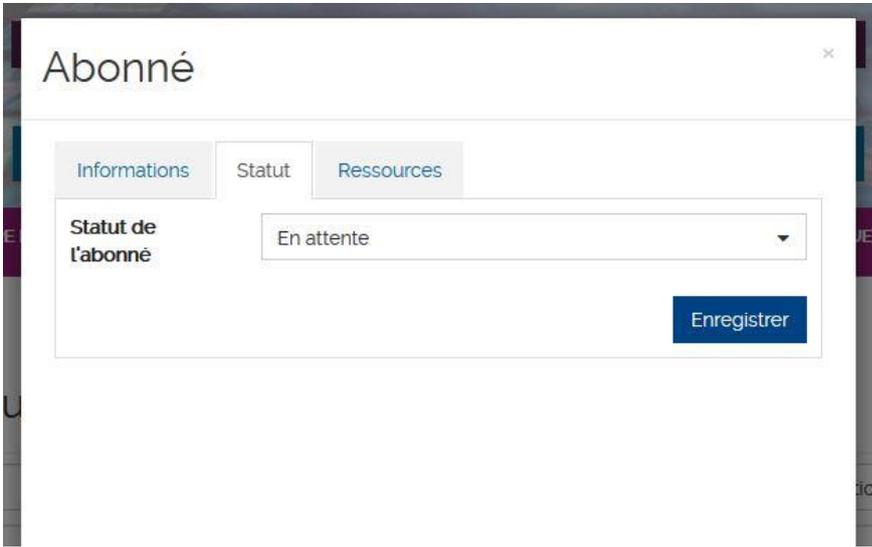
## Etape 4 :

### Mes abonnés ressources numériques

Statut	Nom ▲	Prénom	Inscription	Ressources	
Validé	BABEC	Elodie	23/04/2018	Bibliovox La Souris qui Raconte Tout Apprendre CVS	
Validé	Deparday	Brigitte	23/04/2018	Bibliovox CVS La Souris qui Raconte Tout Apprendre	
En attente	Louis	Nicolas	23/04/2018	Bibliovox CVS La Souris qui Raconte Tout Apprendre	
Validé	ROUZE	Muriel	23/04/2018	Bibliovox CVS La Souris qui Raconte Tout Apprendre	

L'espace de gestion de vos abonnés aux ressources numériques vous permet de voir l'ensemble des usagers inscrits aux ressources numériques de la Loiretek. Les demandes d'inscription à valider sont en orange. Cliquez sur le crayon "éditer cet abonné" dans la dernière colonne à droite pour valider une demande d'inscription.

## Etape 5 :



Abonné

Informations Statut Ressources

Statut de l'abonné En attente

Enregistrer

Dans l'onglet "Statut", il vous faut confirmer le fait que l'utilisateur faisant la demande d'inscription aux ressources numériques est bien inscrit dans votre structure en modifiant son statut de "En attente" à "Validé". Cliquez ensuite sur "Enregistrer".

L'accès à l'ensemble des ressources demandées par l'utilisateur est automatiquement validé.

## Etape 6 :

Abonné

Informations Statut Ressources

Ressources numériques en attentes, validées ou refusées

Cafeyn Refusé

CVS Refusé

Gerip Refusé

Médiathèque Numérique Refusé

StoryplayR Validé

Tout Apprendre Validé

Enregistrer

Dans l'onglet "Ressources", vous pouvez changer le statut des ressources en passant de "Validé" à "Refusé" voire même de "Supprimer" cet accès. Cliquer sur "Enregistrer" pour valider ces modifications.

## Etape 7 :

### Mes abonnés ressources numériques

Statut	Nom ▲	Prénom	Inscription	Ressources	
Validé	BABEC	Etodie	23/04/2018	Bibliovox La Souris qui Raconte Tout Apprendre CVS	
Validé	Deparday	Brigitte	23/04/2018	Bibliovox CVS La Souris qui Raconte Tout Apprendre	
Validé	Louis	Nicolas	23/04/2018	Bibliovox CVS La Souris qui Raconte Tout Apprendre	
Validé	ROUZE	Muriel	23/04/2018	Bibliovox CVS La Souris qui Raconte Tout Apprendre	

Une fois l'enregistrement effectué, fermez cette fenêtre. Vous revenez alors à l'espace de gestion de vos abonnés aux ressources numériques. L'abonné que vous venez de valider passe alors en vert.