

Waterbear : ajout d'un nouveau quota

Quentin Chevillon a choisi de ne proposer qu'un type de quota de prêt et un nombre de supports limités. En effet, cet outil est surtout à destination des petites structures. Vous pouvez accéder aux paramètres du quota par défaut dans le menu d'administration simplifiée.

Cependant, il est tout à fait possible de personnaliser les listes déroulantes de vos fiches lecteurs. Pour cela, il faudra se connecter sous le profil **administrateur**.

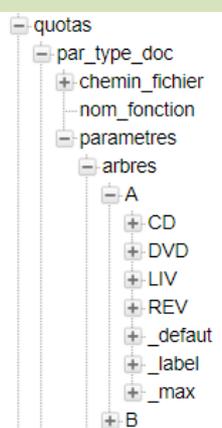
Une partie des paramétrages peut s'effectuer en administration simplifiée, mais pour plus de commodité, nous indiquerons les manipulations en mode administrateur.

Comprendre les paramètres de base dans le registre :

Dans l'administration simplifiée vous pouvez changer les paramétrages des quotas du profil par défaut : le profil **A**.

Les quotas représentent le nombre maximum d'ouvrage par support (livres, cd, dvd, revues...), ils correspondent dans le registre à la valeur dénommée « **_max** ».

Ils sont rangés dans une arborescence « arbres ».



Chaque profil de quota est représenté par une lettre (A, B, C...)

Comporte 4 branches supports et 3 branches paramètres

_default : pour en faire le paramètre par défaut,

_label : le titre du quota,

_max : le nombre maximum d'ouvrage tous supports confondus dans le quota.

Chaque entrée qui comporte un + s'appelle un **nœud**.

Ajout du quotas de prêt dans la liste déroulante

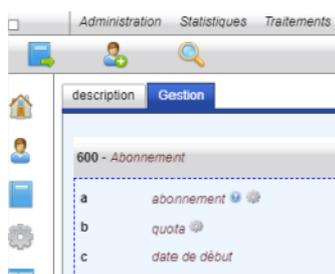
1. Créer un nouvel intitulé :

Se rendre sur une de vos cartes de lecteur  , entrez un nom et le choisir dans la liste,

puis cliquer sur l'icône .

La fiche lecteur est composée de deux onglets : description et gestion.

Dans l'onglet « Gestion », il faut cliquer sur la roue crantée  à côté du champ « quota ».



Vous arrivez sur cet écran :

Liste : default

code	valeur	action
A	Usager	✗
B	Illimité	✗
C	Associations et écoles	✗
		+

Remplir le code avec une lettre de l'alphabet et choisir une valeur, c'est-à-dire l'intitulé de votre quota.
Puis cliquez sur le + vert pour valider

Attention :

Le format de l'intitulé ne doit pas comporter de **symbole** spéciaux, tel que le : /

2. Pour l'affichage dans la liste déroulante :

Cliquer sur l'icône juste au-dessus

Liste :  

code	valeur	action
A	Usager	
B	Illimité	

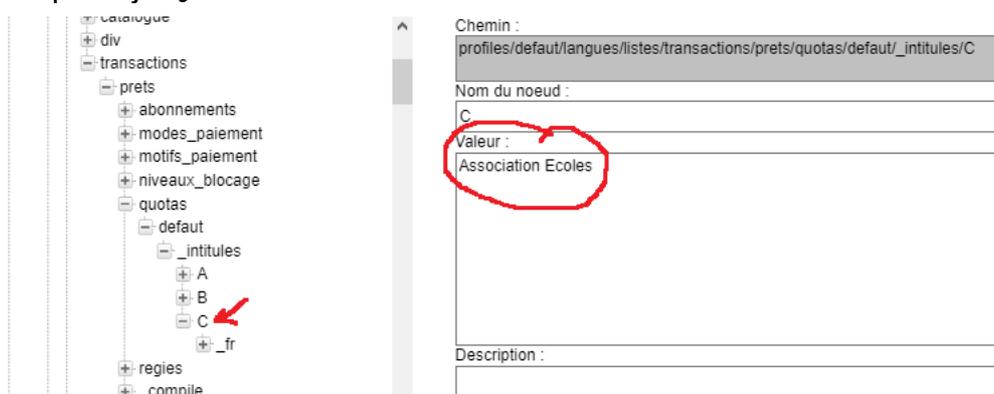
Vous devriez arriver automatiquement au niveau de :

profiles/default/langues/listes/transactions/prets/quotas/default/_intitules

dans l'arborescence du **registre**. Le registre va se dérouler tout seul, **patientez!** attendre que le nœud final s'ouvre.

C'est à ce niveau que vous pourrez ajouter l'intitulé de votre quota pour qu'il apparaisse dans la liste déroulante pour tout nouveau lecteur.

Cliquez sur C pour y rajouter la valeur



Chemin : profiles/default/langues/listes/transactions/prets/quotas/default/_intitules/C

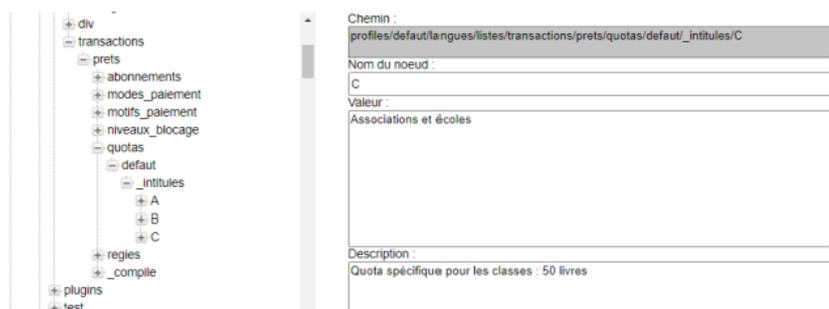
Nom du noeud : C

Valeur : Association Ecoles

Description :

a) Modifier les données :

- la valeur : Associations et écoles (*par exemple*)
- la description : Quota spécifique pour les classes : 50 livres (la description sert à vous préciser *pour qui* est fait ce nouveau quota.



Chemin : profiles/default/langues/listes/transactions/prets/quotas/default/_intitules/C

Nom du noeud : C

Valeur : Associations et écoles

Description : Quota spécifique pour les classes : 50 livres

➤ Pour valider ce paramétrage, cliquez sur  , fermez l'onglet !

Pour paramétrer les critères par support de ce nouveau quota

Pour configurer votre nouveau quota, vous pouvez passer par le menu Administration simplifiée puis aller dans l'onglet dédié aux quotas et durée de prêts.

a) Cliquer sur l'icône permettant de basculer dans le registre.

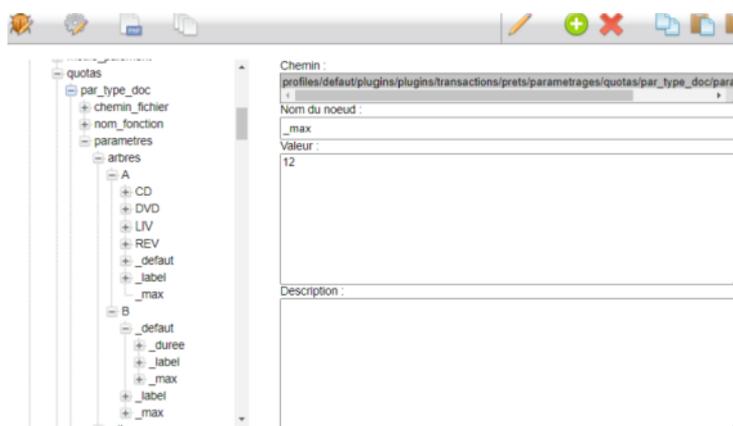
Quota et durée des prêts | Abonnements | Transit | Réservations | Rappels | Géolocalisation | Divers | Codes barres | Reuves

quota total  
nombre maximum de documents empruntables tous supports confondus
5

quota livres 
nombre maximum de livres empruntables
3

quota CD 
nombre maximum de CD empruntables
1

Vous pourrez y renseigner toutes les caractéristiques : quantités de documents autorisées, au total et par support ainsi que la durée des prêts.



Dans l'arborescence, vous arrivez au niveau du quota par défaut (A), qui correspond à l'utilisateur lambda.

Vous voyez aussi le quota illimité (B).

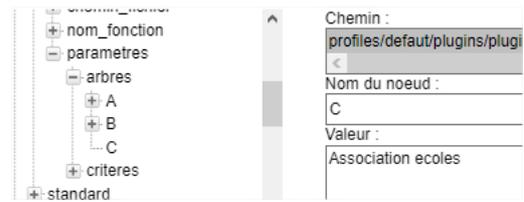
Nous allons désormais ajouter un nœud : « C », avec comme valeur « Associations et écoles », puis dupliquer les sous-champs à partir du quota A.

b) Se placer sur le **nœud parent** « arbres » car nous voulons ajouter un nœud au même niveau que A et B.

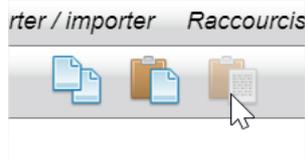
Cliquer alors sur l'icône  pour ajouter un nœud.

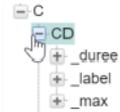
Cliquez sur « nouveau noeud »

- c) Modifier les données :
 - le nom : C
 - la valeur : Associations et écoles
 - la description : Quota C
 - Cliquez sur le  pour enregistrer



- d) Cliquez sur A, et copiez le nœud : 
- e) Cliquez sur C, et collez les sous-nœuds de la sélection :



- f)  Cliquez sur  le plus devant CD pour ouvrir le nœud et modifier le quota _max de cd prêtés sur les cartes de la catégorie C, si la _duree doit être aussi modifiée, changez le chiffre en nombre de jours.
- g) Faites pareil pour les autres supports : livres (LIV), DVD, REV (autres supports)
- h) N'oubliez pas de changer le critère _max pour le nombre total de documents, tous supports confondus, pour que la maitresse puisse emprunter pour tous les élèves de sa classe.

N'oubliez pas de cliquer sur le  pour que les changements soient pris en compte !

Vous pouvez fermer l'onglet une fois terminé.

Aperçu d'une carte lecteur avec le quota C
« Associations et écoles » :

