

Waterbear : les comptes utilisateur

1. Présentation

Un compte utilisateur permet de se connecter à l'interface Waterbear et d'effectuer les opérations fournies par le logiciel.

Par défaut, Waterbear est livré avec 2 comptes :

- Le compte Administrateur : admin_adressemailde@lastructure / mot de passe personnalisé
- Le compte Gestion : adressemailde@lastructure / mot de passe personnalisé

Chaque compte fait partie d'un groupe pour lequel sont attribués des « droits » qui donnent accès à des fonctions.

- **Le groupe Administrateur a accès** à toutes les fonctionnalités du logiciel et presque **tous les paramètres** (Mr Chevillon se réserve les droits SuperAdministrateur, pour un contrôle total)
- **Le groupe Utilisateur a accès à toutes les fonctionnalités** et une partie simplifiée des paramètres (compte de gestion)

Pour résumé, il est possible d'utiliser le logiciel selon 2 modalités, une version simple pour le quotidien (Gestion utilisateur) et une version complète (Administrateur) à réserver pour les manipulations plus délicates.

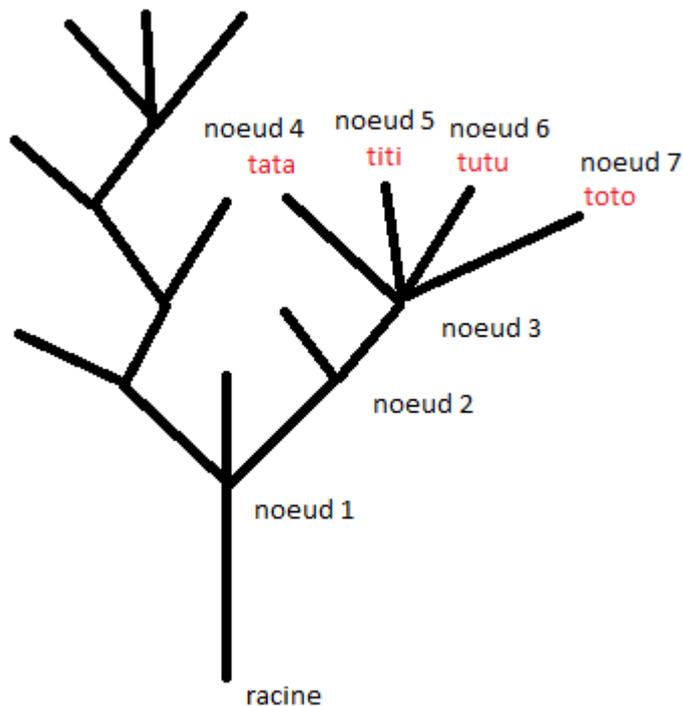
Partant de ce principe, il est possible à un Administrateur, de créer des profils de Gestion supplémentaires afin de les personnaliser, notamment pour simplifier les modalités de connexion.

Nous allons voir dans ce tutoriel comment dupliquer le profil par défaut de Gestion pour en créer un nouveau et le personnaliser.

Attention, cet exercice est effectué en mode Administrateur et utilise le Registre du logiciel, si vous n'êtes pas sûr de vos manipulations, entraînez-vous auparavant sur un bac à sable.

2. Le registre

Le logiciel Waterbear est conçu avec une architecture de type « Registre ». Il a la forme d'un arbre, avec des branches et à l'intersection, des nœuds :



Chaque nœud a son chemin, on passe de nœud en nœud, ils sont séparés par « / », par exemple :

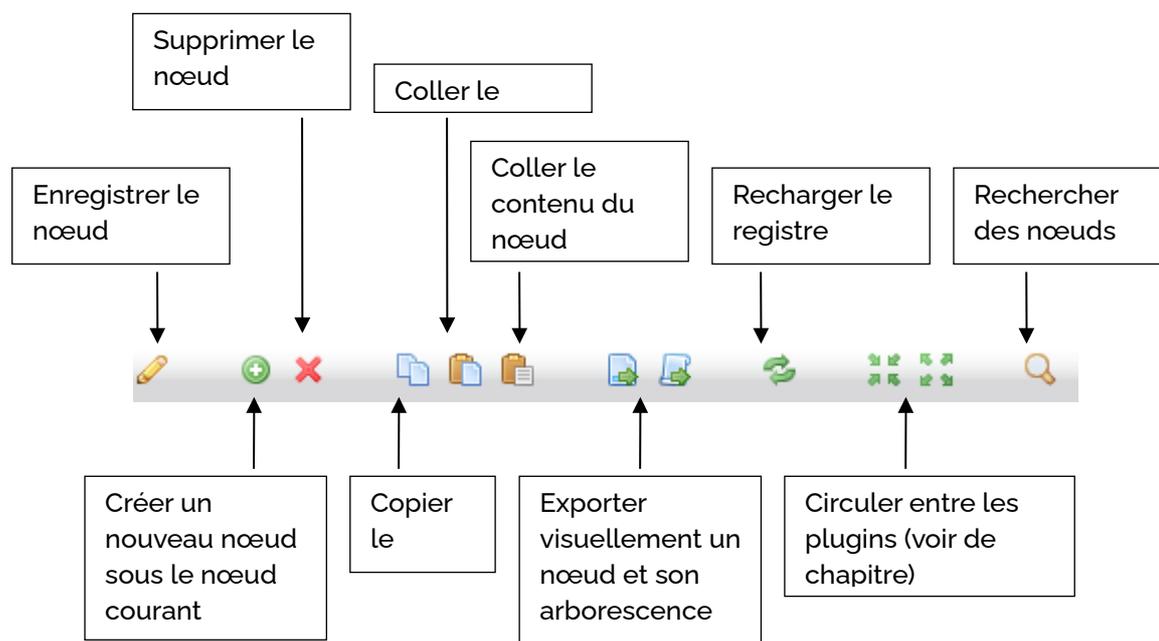
[profiles/default/plugins/plugins/catalogue/import_export/analyse_champs](#)

Pour ouvrir un nœud et voir son contenu, il faut cliquer sur le , pour le replier sur le . L'arborescence de Waterbear comprend de nombreux niveaux, et chaque paramètre qu'il contient est modifiable, ce qui permet une grande maniabilité, mais également beaucoup de complexité.

Vous devez déjà être familier avec ce type de structure, c'est le même fonctionnement que l'arborescence de Windows pour les dossiers.



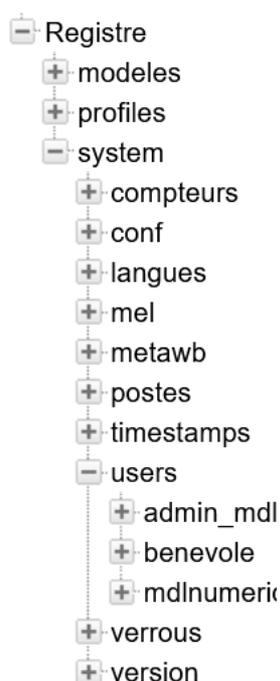
Une barre d'outils est fourni pour manipuler ces nœuds :



Attention il est possible de modifier le comportement du logiciel en modifiant le registre, restez très prudent avant d'effectuer les manipulations !

3. Créer un nouvel utilisateur

Les utilisateurs sont stockés dans le registre dans le nœud suivant :

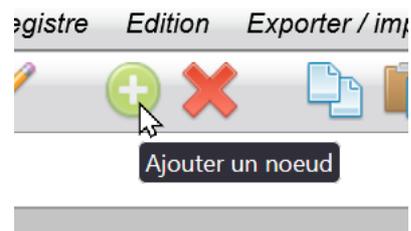


Registre/system/users

Dans cet exemple, pour voyez 3 utilisateurs :

L'admin, le compte gestion (qui commence par mdlnumerique) et un troisième compte « benevole ».

Nous allons créer ensemble un 4^e compte : « Martine », en utilisant le compte gestion.



Puis cliquez sur « nouveau noeud »

Dans ce nouveau noeud donnez lui le nom Martine

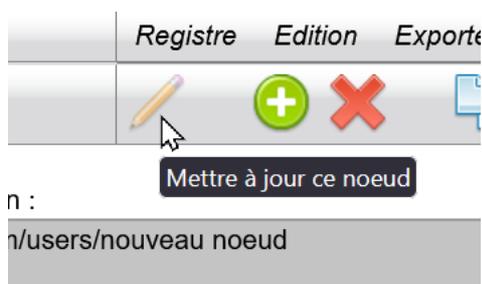
Chemin :
system/users/nouveau noeud

Nom du noeud :
nouveau noeud

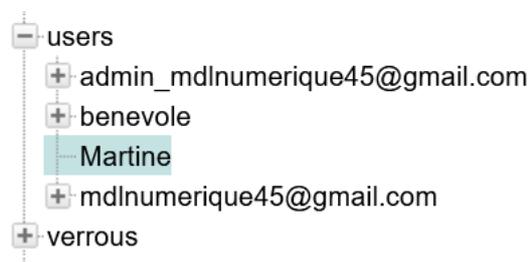
Valeur :

Laissez la valeur à vide, vous pouvez mettre dans la description : compte de Martine

Cliquez sur le crayon pour enregistrer

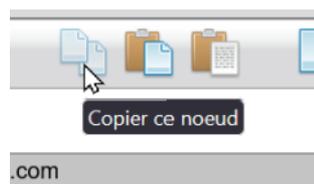


Voici le résultat :

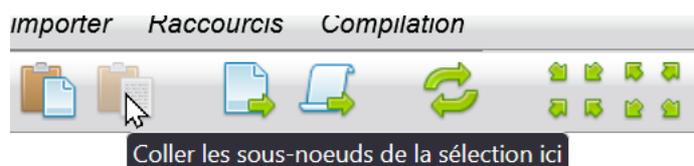


Martine n'a pour l'instant aucun paramètre... Nous allons copier ceux du profil gestion pour lui attribuer les mêmes caractéristiques.

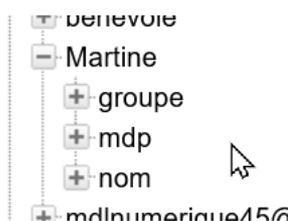
Cliquez sur le compte de gestion : mdlnumerique45@gmail.com, puis faites copier ce nœud.



Cliquez maintenant sur Martine, puis sur « Coller les sous-nœuds de la sélection ici »



Voilà !



Martine a les bons sous-nœuds, pour nous permettre de les paramétrer.

Cliquez sur groupe : Martine fait partie du groupe « utilisateur »

Cliquez sur mot de passe : Martine a le mot de passe du compte mdlnumerique45...Changez le mot de passe dans le cadre Valeur en mettant celui que Martine affectionne : « serendalaplage66 », et cliquez sur le crayon pour enregistrer.

Cliquez sur nom (c'est l'identifiant de connexion) : remplacez mdlnumerique... par Martine, et cliquez sur le crayon pour enregistrer.

Pour tester le profil de Martine, cliquez sur la page d'accueil, puis déconnectez-vous du profil administrateur :



Dans la page de connexion entrez les nouvelles coordonnées de Martine.

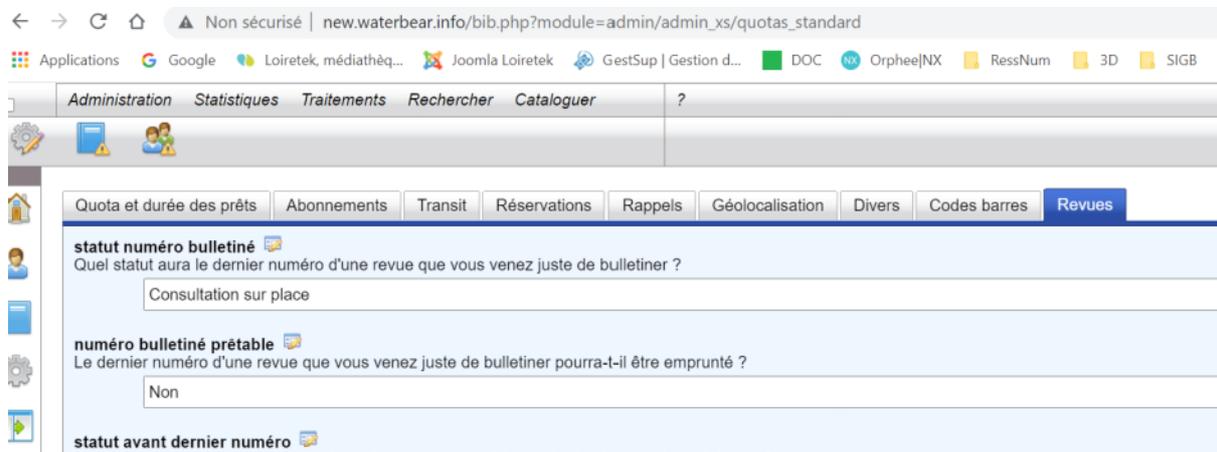
4. Restreindre les droits

Maintenant que son profil est créé, je souhaite lui restreindre l'accès à certaines pages, comme par exemple l'administration.

Dans Waterbear, vous pouvez attribuer des droits d'accès aux pages, suivant les profils utilisateurs et les groupes de postes.

Par convention d'écriture, le profil de Martine va s'écrire : PMartine. Comme elle n'aura pas accès à la page d'administration, la valeur à entrer sera 0.

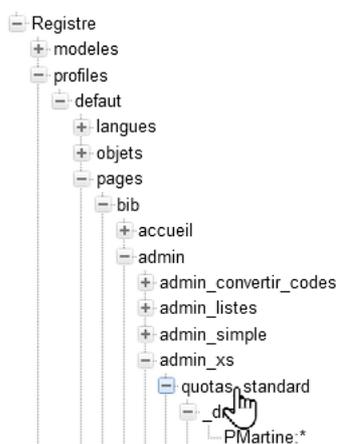
Pour savoir sur quelle page supprimer les accès, connectez-vous avec le profil administrateur et allez sur la page Administration :



Dans la barre d'adresse, vous pouvez noter que waterbear va à l'adresse :

/bib , dans le module admin, puis admin_xs et enfin le nom de la page : quotas_standard

Il va falloir retrouver cette page dans le registre ! elle se trouve en fait ici :



Pour indiquer les droits de Martine :

Créez un nouveau nœud 

Nommez ce nœud _droits, validez avec le crayon.

Créez un nouveau sous-nœud sur ce nœud avec le **nom** suivant : **PMartine** :*
(ce qui veut dire, attribuer les droits au Profil Martine, sur tous les postes où elle se connecte *).

Entrez la **valeur** « 0 », pour lui fermer l'accès à cette page, n'oubliez pas de valider avec le crayon !

Répétez ces étapes pour toutes les pages dont vous souhaitez fermer l'accès à la personne.

Vous pouvez faire copier-coller du nœud directement.

Pour tester, revenez à la page d'accueil, puis déconnectez-vous.

Connectez le compte de Martine et testez les pages.